



**Статья 19**  
**из Правил приема**  
**на 2024/2025 учебный год**

**Статья 19. Подача и рассмотрение апелляций**

19.1. Правила подачи и рассмотрения апелляций регламентируется Положением об апелляционной комиссии Миссионерского института

19.2. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о произошедшем, по мнению поступающего, нарушения установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

19.3. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 10.1 настоящих Правил.

19.4. В ходе рассмотрения апелляции апелляционная комиссия проверяет соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) корректность оценивания результатов вступительного испытания.

19.5. Апелляция подается:

19.5.1. в день проведения вступительного испытания – о нарушении порядка проведения вступительного испытания,

19.5.2. в день объявления результатов вступительного испытания,

19.5.3. в течение рабочего дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания.

19.6. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

19.7. Поступающий (доверенное лицо) имеет право наблюдать за ходом апелляции посредством видеоконференцсвязи. С несовершеннолетним поступающим (поступающим в возрасте до 18 лет, кроме признанного в соответствии с законом полностью дееспособным до достижения 18 лет) имеет право наблюдать ход апелляции в режиме онлайн один из его родителей или законных представителей.

19.8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

19.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).