Негосударственное частное учреждение - образовательная организация высшего образования «Миссионерский институт»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02E4C4F80073B2DC8A44D45149480A2FB8
Владелец: Дьячкова Наталия Александровна
Действителен: с 28.01.2025 до 28.04.2026

«Утверждаю»
Ректор _____ Н.А. Дьячкова
«25» марта 2025 г.

Протокол Ученого совета
№ 4 от «25» 03 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАЗРАБОТКЕ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПОДГОТОВКА БАКАЛАВРОВ)

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основе следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (с изм. и доп.);

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

-Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 – Теология (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования от 25 августа 2020 г. № 1110 (ФГОС ВО 3 ++);

- Устава Миссионерского института (далее – Института).

1.2. Настоящее положение подлежит изменению в случаях внесения изменений и/или дополнений в указанные выше документы, отмены их действия, а также в случае введения новых документов, регламентирующих деятельность вузов в Российской Федерации и внутренних документов Института.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) подготовки бакалавров и требования к ним в Институте.

2. Основные требования к разработке ОПОП высшего образования - программ подготовки бакалавров

2.1 Содержание ОПОП подготовки бакалавров определяется задачами бакалавриата и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

2.2. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП подготовки бакалавров на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации. Институт вправе реализовывать: по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль); по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата.

2.3. Актуальность разрабатываемой образовательной программы (далее – ОП) должна быть подтверждена заключением (рецензией), которое включает в себя: оценку примерного перечня дисциплин, формирующих направленность ОПОП, и компетентностной модели выпускника, данную внешним рецензентом (вузом или кафедрой, осуществляющими подготовку студентов по аналогичному или смежному направлению).

2.4. При выборе профиля ОП подготовки бакалавров по соответствующему направлению необходимо руководствоваться возможностями научного потенциала ППС Института, видом (видами) профессиональной деятельности выпускника, степенью востребованности тех или иных кадров на рынке труда.

2.5. При разработке ОП Институт формирует перечень дисциплин базовой части учебного плана в соответствии с ФГОС ВО и с учетом примерной ОП.

2.6. При разработке ОП должно уделяться внимание формированию у выпускников общекультурных компетенций. При разработке ОП необходимо предусмотреть формирование соответствующей социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития личности.

2.7. При включении примерной основной ОП в реестр примерных основных образовательных программ (далее – соответственно ПООП, реестр) Институт разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или

по решению Института по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

1.1. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

1.2. ОПОП устанавливает:

-планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленными Институтом (в случае установления таких компетенций);

-планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.3. Образовательная программа предусматривает предоставление обучающимся возможности освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин.

2. Порядок разработки образовательных программ высшего образования - программ подготовки бакалавров

2.1. ОПОП по направлению подготовки 48.03.01 разрабатываются на основе требований соответствующих нормативных актов Российской Федерации и реализуются кафедрами Института.

2.2. Разработка новой ОПОП осуществляется после принятия Ученым советом соответствующего решения, утвержденного ректором.

2.3. Образовательная программа должна включать в себя все разделы и приложения, предусмотренные макетом образовательной программы (Приложение 1), и сведения о необходимых для ее реализации ресурсах.

2.4. Содержание ОПОП по направлению подготовки 48.03.01 определяется соответствующим ФГОС ВО, а также особенностями научного потенциала ППС Института и потребностями рынка труда.

2.5. Разработчики ОПОП должны учитывать следующие факторы:

-трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом,

- в объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули),
- при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом,
- ОПОП должна определять объем контактной работы преподавателя, при этом следует учитывать, что учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Институтом,
- контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных

условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- ОПОП может предусматривать иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Институтом по решению Ученого совета.

3. Порядок экспертизы образовательных программ высшего образования - программ подготовки бакалавров

3.1. Для экспертизы образовательной программы на соответствие указанным в ФГОС ВО в Институте действует Методическая комиссия.

В течение 6 месяцев с момента получения приказа ректора о необходимости разработки образовательной программы и назначении разработчика кафедры сдают комплект документов (в соответствии с Приложением 2), который в частности включает:

а) учебный план, включая распределение дисциплин по курсам, график учебного процесса, матрицу компетенций с их распределением по дисциплинам (на бумажном и электронном носителях);

б) компетентностную модель выпускника (на бумажном и электронном носителях);

в) рабочие программы учебных дисциплин (модулей), которые представляются по всем частям учебного плана, включая дисциплины по выбору студентов (на бумажном и электронном носителях). При формировании перечня дисциплин по выбору студентов необходимо придерживаться определенного принципа их объединения в соответствующие смысловые блоки;

г) программы практик (на бумажном и электронном носителях);

д) программу (государственной) итоговой аттестации (на бумажном и электронном носителях);

е) список преподавателей, привлекаемых к реализации образовательной программы, с указанием ученой степени и ученого звания по установленной форме (на бумажном и электронном носителях) (Приложение 3);

ж) другие нормативные и учебно-методические материалы.

3.2. Порядок рассмотрения документов Методической комиссией:

3.2.1. Комплект документов, указанных в п. 4.1, подается в Методическую комиссию не менее чем за 1,5 месяца до предполагаемой даты заседания названного отдела.

3.2.2. Учебной комиссией производится экспертиза образовательной программы и в течение 1 месяца готовится предварительное заключение. При отрицательном предварительном заключении образовательная программа возвращается разработчикам на доработку.

3.2.3. После получения положительного предварительного заключения Учебной комиссией не менее чем за 10 рабочих дней до заседания Ученого совета, назначаются 2 рецензента из числа наиболее квалифицированных и компетентных преподавателей Института. При этом преподаватели из числа разработчиков ОПОП не могут быть рецензентами.

3.2.4. Не менее чем за 3 рабочих дня до предполагаемой даты заседания Ученого совета рецензенты предоставляют в Методическую комиссию свои рецензии-заключения по установленной форме (Приложение 4), а копии - разработчику.

3.2.5. При получении хотя бы одной отрицательной рецензии комплект документов направляется разработчику образовательной программы на доработку и устранение недостатков (на срок не более 2-х месяцев).

3.2.6. При получении положительных рецензий пакет документов, входящих в состав ОПОП, выносится на рассмотрение Ученого совета.

4. Порядок утверждения образовательных программ высшего образования -

программ подготовки бакалавров

4.1. Рассмотрение образовательной программы Ученым советом проводится при наличии раздаточного материала, обязательно включающего копию учебного плана с графиком учебного процесса. Раздаточный материал готовится и предоставляется разработчиком образовательной программы в необходимом количестве.

4.2. На заседании Ученого совета ректор представляет на утверждение образовательную программу, заслушиваются рецензенты.

4.3. При отсутствии возражений членов Ученого совета простым большинством голосов принимается решение об утверждении рассматриваемой образовательной программы.

4.4. После утверждения образовательной программы на заседании Ученого совета Учебный отдел обязан разместить информацию о ней на сайте Института в соответствии с действующими нормативными требованиями.

5. Заключительные положения

5.1. После утверждения Ученым советом Института ОПОП подготовки бакалавров может осуществляться набор на данную программу.

5.2. Институт обеспечивает качество реализации образовательной программы.

Приложение 1

Негосударственное частное учреждение -
образовательная организация высшего образования
«Миссионерский институт»

Утверждено на заседании Ученого совета, протокол № _____от « ___»20 _____г.

Ректор Н.А.
Дьячкова

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 48.03.01, профиль подготовки: Систематическая теология Православия / История Церкви (нужное подчеркнуть), квалификация бакалавр,
Форма обучения
(очная, очно-заочная, заочная)

Екатеринбург, 20 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 48.03.01 Теология (бакалавриата) и профилю подготовки Систематическая теология Православия (далее - ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Негосударственном частном учреждении - образовательной организации высшего образования «Миссионерский институт» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и (государственной) итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» февраля 20114 г. №124;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Миссионерского института.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриата

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Раскрывается социальная значимость (миссия) ОПОП ВО, ее главная цель по развитию у студентов личностных качеств, а также формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

При этом формулировки целей и задач ОПОП как в области воспитания, так и в области обучения даются с учетом специфики конкретной ОПОП ВО, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научного потенциала ППС Института и потребностей рынка труда.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО

Срок освоения образовательной программы в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения студентом образовательной программы указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании или о высшем образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 48.03.01 Теология

Указывается связь с соответствующими профессиональными стандартами, если таковые имеются.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки; описывается специфика профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Указываются объекты профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля их подготовки.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Указываются виды профессиональной деятельности бакалавра в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Например: научно-исследовательская, учебно-воспитательная и просветительская, социально-практическая, экспертноконсультативная и др. Виды (вид) профессиональной деятельности выбираются Институтом с учетом потребностей рынка труда.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого выбранного вида профессиональной деятельности по данному направлению на основе соответствующих ФГОС ВО и дополняются с потребностей заинтересованных работодателей.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной образовательной программы ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:_____

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и профилю подготовки и дополняются профессиональными компетенциями в соответствии с целями и задачами данной ОПОП ВО.

Полный состав обязательных (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных) компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО рекомендуется представлять в форме отдельного документа.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской

Федерации № 301от 5 апреля 2017 г., и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА / ИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих

образовательных технологий.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7 ФГОС ВО по направлению подготовки и в Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 5 апреля 2017.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 48.03.01 Теология

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

В данном разделе образовательной программы предлагается размещать следующие совокупности документов и материалов:

- состав учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса по конкретной ОПОП ВО;
- комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам, НИР (УИРС) и др., включенным в учебный план ОПОП ВО;
- комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса и преподавательской деятельности для ППС, ответственного за реализацию конкретной ОПОП ВО.

В этом разделе могут быть представлены документы, отражающие:

- характеристику условий библиотечно-информационного обслуживания в вузе студентов и преподавателей при реализации конкретной ОПОП ВО;
- характеристику условий информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса по конкретной ОПОП ВО (студентов, ППС).

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

В данном разделе ОПОП ВО предлагается размещать документы, отражающие следующие сведения о персональном кадровом обеспечении ОПОП ВО:

- профессорско-преподавательский состав вуза, обеспечивающий реализацию конкретной ОПОП ВО;
- состав научных работников вуза, привлекаемых к реализации ОПОП ВО;
- состав ведущих отечественных ученых и специалистов из сферы производства и науки, привлекаемых к реализации конкретной ОПОП ВО в вузе;
- состав зарубежных ученых и специалистов, привлекаемых к реализации ОПОП ВО в вузе;
- штатный состав учебно-вспомогательного персонала вуза, участвующий в реализации конкретной ОПОП ВО.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

В данном разделе образовательной программы предлагается размещать документы, отражающие основные сведения о материально-технических условиях реализации ОПОП ВО, включая характеристику условий:

- для проведения аудиторных занятий (занятий лекционного и семинарского типов);
- для самостоятельной учебной работы студентов;
- для проведения практик;
- для научно-исследовательской работы студентов;
- для преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ОПОП;
- для воспитательной работы со студентами и другое.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ

ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В Институте воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами, в частности планом воспитательной работы института, основной целью которого является социализация личности будущего выпускника с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, социальной активностью, качествами гражданина- патриота. План включает следующие направления воспитательной деятельности: духовнонравственное воспитание, гражданско-патриотическое, эстетическое воспитание и др.

В Институте регулярно проводятся встречи с ведущими учеными - богословами, историками, а также писателями, общественными деятелями, православными миссионерами и т.п.

В Институте воспитательной деятельностью занимаются помощник ректора по воспитательной работе и активисты студенческого самоуправления.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Институте создан Студенческий совет (Положение о студенческом совете).

Студенты Института имеют возможность реализовать творческий и научный потенциал в творческих коллективах и клубах по интересам: хоре «Горлица», Богословском клубе, Киноклубе, студенческих научных конференциях

В Институте проводятся праздничные вечера: Рождество Христово, Пасха, День первокурсника, День православной книги и др.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 5 апреля 2017, оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и (государственную) итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 5 апреля 2017 г.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 5 апреля 2017, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и (государственной) итоговой аттестации. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Миссионерском институте.

7.2. Государственная итоговая аттестация / итоговая аттестация студентов-выпускников

(Государственная) итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является

обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Институт на основе действующих нормативных документов, требований ФГОС ВО разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах образовательных программах.

Приложение 2

КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ

1) учебный план, включая распределение дисциплин по курсам, график учебного процесса, матрицу компетенций с их распределением по дисциплинам (на бумажном и электронном носителях);
2) компетентностную модель выпускника (на бумажном и электронном носителях);
3) рабочие программы учебных дисциплин (модулей), которые представляются по всем частям учебного плана, включая дисциплины по выбору студентов (на бумажном и электронном носителях). При формировании перечня дисциплин по выбору студентов необходимо придерживаться определенного принципа их объединения в соответствующие смысловые блоки;
4) программы практик (на бумажном и электронном носителях);
5) программу (государственной) итоговой аттестации (на бумажном и электронном носителях).

Приложение 3

СВЕДЕНИЯ О КАДРОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И УКОМПЛЕКТОВАННОСТИ ШТАТОВ

Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса по образовательной программе подготовки по направлению 48.03.01 Теология

№ п/п	Характеристика педагогических работников	Число педагогических работников чел. /ставок
	2	3

1	Численность педагогических работников - всего	
2	из них работники, привлекаемые к образовательному процессу по дисциплинам блока Б1	
3	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	
4	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	
5	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	
6	педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда	
7	Из общей численности педагогических работников, привлекаемых к образовательному процессу по дисциплинам блока	
8	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	
9	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	
10	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	
11	лица, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля)	

Приложение 4

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЭКСПЕРТИЗЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

В установленные сроки эксперт получает от разработчиков основную образовательную программу подготовки бакалавров в электронной форме. **За несвоевременное представление комплекта документов по ОПОП ответственность несет ее разработчик**. При проведении экспертизы эксперт должен руководствоваться следующими критериями:

1. Соответствие учебного плана и графика учебного процесса требованиям к структуре ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.
2. Соответствие дисциплин профилю подготовки, логичность и последовательность изучения дисциплин.
3. Соответствие компетенций, введенных разработчиками ОПОП, и содержащихся в ФГОС ВО дисциплинам учебного плана.
4. Соответствие наименования дисциплин и формируемых в результате их освоения компетенций содержанию этих дисциплин.
5. Правильность оформления рабочих программ учебных дисциплин в соответствии с «Методическими указаниями по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (модуля) образовательной программы, реализующей ФГОС ВО».
6. Соответствие видов и продолжительности практик и ГИА / ИА графику учебного процесса. Соответствие компетенций по практикам и ГИА / ИА требованиям ФГОС ВО.
7. Соответствие разработанной образовательной программы требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению ФГОС ВО.