Негосударственное частное учреждение - образовательная организация высшего образования «Миссионерский институт»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02E4C4F80073B2DC8A44D45149480A2FB8
Владелец: Дьячкова Наталия Александровна
Действителен: с 28.01.2025 до 28.04.2026

Негосударственное частное учреждение - образовательная организация высшего образования «Миссионерский институт»
СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета обучающихся _____
«20» марта 2025 г.

Протокол Ученого совета
№ 4 от «25» 03 2025 г.

«Утверждаю»
Ректор _____ Н.А. Дьячкова
«25» марта 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Екатеринбург, 2025

1.Общие положения

1.1. В процессе обучения в вузе первостепенное значение имеет самостоятельная работа студентов.

1.2. Одной из форм самостоятельной работы студента-заочника является домашняя контрольная работа, которая выполняется в межсессионный период по дисциплинам, предусмотренным учебным планом.

1.3. Контрольная работа является важной составной частью учебного процесса, помогая выработке навыков самостоятельного творческого изучения дисциплины, умения работать с несколькими источниками, находить необходимую информацию, излагать ее в строгой последовательности, обобщать и делать выводы, работать со словарями, справочниками, интернет-источниками, электронной библиотекой. Навыки, приобретаемые студентами при написании контрольных работ, способствуют формированию компетенций, предусмотренных рабочими программами дисциплин, а также являются необходимым условием для последующего написания курсовых и выпускных квалификационных работ.

1.4. Задания к контрольным работам составляет преподаватель, которому поручено это на кафедре. Содержание контрольных работ утверждается на кафедре.

1.5. Контрольные работы состоят из нескольких вариантов. Вариант контрольной работы студенту-заочнику высылает специалист Учебного отдела.

1.6. Данные методические рекомендации носят общий характер. Конкретные рекомендации изложены в каждой контрольной работе по конкретной учебной дисциплине.

2. Характер контрольной работы студента-заочника

2.1. Написанная контрольная работа должна носить характер отчёта о самостоятельной работе студента по изучению той или иной дисциплины в целом или ее отдельных вопросов, а также степени начитанности студента, его общей культуры.

2.2. Контрольная работа должна продемонстрировать степень овладения студентом навыками самостоятельной работы.

2.3. Контрольная работа должна продемонстрировать умение обучающегося изучать источники и мыслить самостоятельно.

2.4. Контрольная работа должна показать умение обучающегося правильно формулировать и теоретически обосновывать те или иные проблемные вопросы изучаемой дисциплины.

3.Общие методические рекомендации по написанию контрольной работы

3.1. Прежде чем приступить к написанию работы, необходимо изучить задание, то есть внимательно прочитать содержание вопроса, условие задачи, задание к упражнению. Затем необходимо уяснить, какой раздел / вопрос или какая тема затрагиваются в данном задании.

3.2. Вторым этапом должно стать изучение литературы и (или) источников, рекомендованных составителем контрольной работы (преподавателем).

3.3. Чтение материала должно сопровождаться конспектированием, которое является наиболее надежным видом работы, дающим высокие результаты в усвоении учебного материала. При конспектировании необходимо выполнить некоторые формальности: указать инициалы и фамилию автора конспектируемого произведения, его точное название, год и место издания, наименование глав и параграфов, страниц, откуда был выписан материал. Конспект окажет незаменимую услугу не только при подготовке данной контрольной работы, но и, возможно, в будущем – при подготовке к семинарскому занятию, зачёту, экзамену, тестированию. Все эти данные могут понадобиться в дальнейшем для оформления ссылок.

3.4. Если написание контрольной работы связано с выполнением упражнений, решением задач и т. п., в процессе которых были использованы словари, справочники, то при подготовке к написанию ответа / решения, необходимо выписать точное название словаря, справочника, указать выходные данные, страницу. Это также может понадобиться для ссылки на источник информации.

4. Оформление контрольной работы

4.1. Контрольная работа должна быть оформлена в соответствии с определенными правилами.

4.1.1. На титульном листе должны быть указаны название вуза, шифр/номер зачетки, номер контрольной работы (варианте работы), наименование дисциплины, название кафедры, ФИО студента, курс, группа.

4.1.2. Контрольная работа должна быть структурирована. Структура контрольной работы и ее конкретное оформление определяются характером дисциплины и спецификой заданий, поэтому конкретные рекомендации по оформлению контрольной работы по той или иной дисциплине содержатся в заданиях к конкретной контрольной работе и высылаются студенту вместе с заданиями.

4.1.3. Если при выполнении работы необходимо указать список использованной литературы, то этот список должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми требованиями: источники располагаются в алфавитном порядке с указанием фамилии авторов,

названием книг или статей (в этом случае указываются названия журналов, год и номер выпуска), с указанием места издания и года издания. Например:

Гумилев Л. Н. Древняя Русь и Великая Степь. М., 1992.

Бабаева А. В. Методология гуманитарного знания в перспективе XXI века. К 80-летию профессора Моисея Самойловича Кагана // Материалы Междунар. науч. конф. 18 мая 2001 г., Санкт-Петербург. Сер. «Symposium». Вып. 12. СПб., 2001.

Карташев А. В. Очерки по истории русской церкви. М., 1992. Том 2.

4.1.4.Если при выполнении задания было использовано цитирование, то указывается и страница, откуда выписана цитата. Например:

Титкова Н. Е. Стилевые особенности проповедей святителя Игнатия Брянчанинова // Мир науки, культуры, образования. № 4 (23) 2010. С. 59.

4.1.5. При ссылке на электронный источник необходимо указывать имя автора, название работы, источник (название сайта, портала), электронный адрес, дату обращения. Например:

Зевалд Ю. А. Святитель Игнатий (Брянчанинов) О проблеме художественного творчества в свете диалога между Церковью и светской литературой // Киберленинка [сайт]. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/svyatitel-ignatiy-bryanchaninov-o-probleme-hudozhestvennogo-tvorchestva-v-svete-dialoga-mezhdu-tserkovyu-i-svetskoy-literaturoy/viewer (дата обращения: 03.03.2025).

4.1.6. Контрольная работа должна быть написана строгим научным языком, не допускается использование бытовых речевых оборотов, элементов разговорной речи, а также дословное переписывание материала из литературных источников или источников Интернета. Текстовая часть работы должна содержать лаконичный и аргументированный ответ на теоретический вопрос. По мере необходимости текстовый материал может быть дополнены примерами, таблицами.

4.2. Объем контрольной работы зависит от специфики задания / заданий и оговаривается в задании к контрольной работе, но, как правило, объем текстовой части контрольной работы составляет не менее 5 и не более 10 страниц.

4.3. Работа выполняется в формате Word, кеглем 12 или 14, шрифтом Times New Roman, интервал 1,5, выравнивание по ширине.

4.4. Контрольная работа должна быть опубликована на учебном портале сайта Миссионерского института: https://uralsky-missioner.ru/ для проверки не менее, чем за 2 недели до начала зачетно-экзаменационной сессии, чтобы в случае замеченных ошибок студент мог их исправить и вновь предоставить работу на проверку.

4.5. Преподаватель проверяет работу на учебном портале, выставляет оценку и пишет рецензию. Познакомиться с оценкой и рецензией студент может через личный кабинет студента на Учебном портале официального сайта института.

4.6. Контрольная работа – обязательный вид работы, предусмотренный учебным планом. Без контрольной работы студент не допускается к сдаче соответствующего экзамена.

5.Критерии оценки контрольной работы

При проверке и оценивании контрольной работы преподаватель учитывает

1) полноту и правильность ответов на поставленные вопросы,
2) наличие/отсутствие ошибок при выполнении упражнений (решении задач),
3) научный уровень освещения вопросов или темы,
4) степень научной обоснованности выводов,
5) степень самостоятельности при выполнении заданий,
6) степень использования рекомендованной литературы, пособий, справочников, словарей и т.п.,
7) правильность оформления ссылок,
8) творческий подход к разработке темы, написанию эссе, сочинения,
9) культуру оформления работы, в том числе стиль изложения, орфографическую и пунктуационную грамотность,
10) соблюдение требований к оформлению работы, изложенных в задании к работе.