Негосударственное частное учреждение - образовательная организация высшего образования «Миссионерский институт»

«Утверждаю»
Ректор _____ Н.А. Дьячкова
«__» _____ 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 02E4C4F80073B2DC8A44D45149480A2FB8
Владелец: Дьячкова Наталия Александровна
Действителен: с 28.01.2025 до 28.04.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ (ПОЛИТИКЕ) ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Екатеринбург, 2025

1. Область применения

1.1 Настоящее положение о политике обработки персональных данных (далее – положение) в Негосударственном частном образовательном учреждении – образовательной организации «Миссионерский институт» (далее – институт) определяет порядок обработки (получения, использования, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, в том числе передачи, обезличивания, блокирования, уничтожения, защиты) персональных данных работников и обучающихся в институте, а также гарантии обеспечения конфиденциальности сведений о них.

1.2 Требования настоящего положения распространяются на работников, обучающихся, абитуриентов, выпускников института.

1.3 Целями настоящего положения выступают:

- обеспечение соответствия законодательству Российской Федерации действий работников института, направленных на обработку персональных данных работников, обучающихся, третьих лиц (других граждан);

- обеспечение защиты персональных данных от несанкционированного доступа, утраты, неправомерного их использования или распространения.

1.4 Задачами настоящего положения являются:

- определение принципов, порядка обработки персональных данных;

- определение условий обработки персональных данных, способов защиты персональных данных;

- определение прав и обязанностей института и субъектов персональных данных при обработке персональных данных.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Конституция Российской Федерации (статья 24);

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;

- Федеральный закон от 19 декабря 2005 г. №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 06.02.2023);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях

к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем, и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Требования о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в информационных системах, утвержденные Приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 г. № 17 (в ред. Приказов ФСТЭК России от 15.02.2017 N 27, от 28.05.2019 N 106, от 28.08.2024 N 159);

- Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687;

- Требования к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 30 мая 2017 г. № 94 «Об утверждении методических рекомендаций по уведомлению уполномоченного органа о начале обработки персональных данных и о внесении изменений в ранее представленные сведения»;

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем положении используются следующие понятия и термины:

Абитуриент - лицо, поступающее в высшее учебное заведение.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Выпускник - физическое лицо, завершившее освоение образовательной программы.

Доступ к информации - возможность получения информации и ее использования.

Законодательство о персональных данных - Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с обработкой персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

Информационные технологии - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов.

Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающие права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения должностным лицом института, иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в

соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Оператор - институт и должностные лица (работники) института, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, необходимая институту в связи с трудовыми отношениями и организацией образовательного процесса.

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

Политика информационной безопасности - система взглядов на информационную безопасность, совокупность действий, направленных на разработку и (или) практическое применение способов и средств защиты информации.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с институтом.

Работодатель - институт.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Субъекты персональных данных - определенные или определяемые (поддающиеся определению) физические лица. К числу таких лиц могут относиться работники, абитуриенты, обучающиеся и выпускники института, участники олимпиад и других мероприятий, проводимых институтом, и иные лица.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3.1. Обозначения и сокращения

АРМ - автоматизированное рабочее место - совокупность программных и технических элементов систем обработки данных, способных функционировать самостоятельно или в составе других систем;

АС - автоматизированная система, состоящая из персонала и комплекса средств автоматизации его деятельности, реализующая информационную технологию выполнения установленных функций;

ИБ - информационная безопасность;

ИНН - индивидуальный номер налогоплательщика;

Федеральный закон - Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

4. Положения

4.1. Понятие и состав персональных данных

4.1.1 В институте в зависимости от задач и функций, возложенных на структурные подразделения, осуществляется обработка следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- место рождения;
- пол;
- гражданство, подданство;
- паспортные данные;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) при его наличии;
- социальное положение;
- сведения о состоянии в браке;
- сведения о составе семьи;
- сведения о наличии детей;
- сведения о месте работы и / или учебы членов семьи и родственников; - сведения о перемене имени; - адрес по регистрации;
- адрес фактического места жительства;
- дата регистрации по месту жительства
- контактный телефон;
- сведения о воинском учете (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- сведения о дисциплинарных взысканиях;

- сведения о законных представителях;
- сведения о знании иностранного языка;
- сведения в медицинской справке о прохождении медицинского осмотра (медицинской книжке), если это требуется в связи с прохождением обучения;
- сведения о наградах/поощрениях;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами института;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о стаже работы;
- сведения о доходах в целях осуществления вычетов, удержаний и выплаты заработной платы;
- коды категорий налогоплательщика;
- сведения о постановке на воинский учет;
- образование, профессия (специальность);
- сведения о повышении квалификации или наличии специальных знаний;
- наличие льгот, которые применяются в отношении работника;
- ученая степень, ученое звание;
- фотография.

4.1.2 Категории субъектов персональных данных, обрабатываемых в институте, относятся:

- работники, состоящие в трудовых отношениях с институтом;
- обучающиеся в институте;
- иные физические лица, данные о которых обрабатываются во исполнение уставных задач института.

4.1.3 Информация о персональных данных может содержаться:

- на бумажных носителях;
- на электронных носителях;
- в информационно-телекоммуникационных сетях и иных информационных системах.

4.1.4 Способы обработки персональных данных в институте устанавливаются настоящим положением:

- автоматизированная обработка;
- без использования средств автоматизации;
- смешанная обработка (с применением объектов вычислительной техники).

При обработке персональных данных с применением объектов вычислительной техники должностные лица, осуществляющие такую обработку (пользователи объектов вычислительной техники), должны быть ознакомлены под подпись с локальными нормативными актами института, устанавливающими порядок применения объектов вычислительной техники в институте в частности:

- положением о веб-портале;
- инструкцией об использовании АРМ с выходом в сеть общего доступа Интернет.

4.1.5 Персональные данные работников института содержатся в следующих документах (копиях указанных документов):

- заявления работников (о принятии на работу, об увольнении и т.п.);
- трудовой договор;
- паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность);
- трудовая книжка;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговый орган и присвоении ИНН;
- документы воинского учёта;
- документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний, специальной подготовки;
- карточка Т-2;
- автобиография;
- личный листок по учёту кадров;
- медицинское заключение о состоянии здоровья, индивидуальная программа реабилитации, медицинская справка о прохождении медицинских осмотров;
- документы, содержащие сведения об оплате труда;
- документы о постановке на воинский учет;
- другие документы, содержащие персональные данные и предназначенные для использования в служебных целях.

4.1.6 Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медикосоциальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

- обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения или религиозной организации осуществляется соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативнорозыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

- обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными

органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

4.1.7 . Персональные данные обучающихся института могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- личное дело обучающегося;
- личное дело абитуриента;
- заявления абитуриента (о допуске к участию в конкурсе для поступления в институт и др.);
- заявления обучающихся (в том числе о восстановлении, отчислении; о сдаче академической задолженности, о перезачете (переаттестации) дисциплины, о предоставлении академического отпуска и т.п.);
- личная карточка обучающегося;
- учебная карточка обучающегося;
- договор на возмездное оказание образовательных услуг;
- справки (в том числе справки об оплате по договору);
- списки лиц, зачисленных в институт;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учёта;
- документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний, специальной подготовки (аттестат о среднем (полном) общем- образовании с приложением, свидетельство о результатах единого государственного экзамена, дипломы, свидетельства и т.п.);
- медицинские документы, содержащие сведения о состоянии здоровья обучающегося (медицинская справка, врачебно-консультативное заключение, протоколы заседания ВКК, пр.);
- экзаменационные листы, зачетные книжки;
- справки об установлении инвалидности; индивидуальная программа реабилитации инвалида;
- документы, содержащие сведения о стипендии, материальной помощи и иных выплатах;
- документы, подтверждающие право на льготный порядок поступления в институт (свидетельства о смерти родителей, постановление главы города (распоряжение администрации) об установлении опеки, попечительства над несовершеннолетним, свидетельство о рождении,

ходатайства отдела опеки и попечительства, департамента семьи, опеки и попечительства о содействии в поступлении в институт на имя ректора; решения суда о лишении родительских прав и взыскании алиментов; справки об установлении инвалидности, индивидуальная программа реабилитации лица и т.п.);

- документы, подтверждающие целевое направление лица на обучение;
- приказы по обучающимся, выписки из приказов;
- другие документы, содержащие персональные данные и предназначенные для использования в целях организации образовательного процесса.

4.2. Создание и обработка персональных данных

4.2.1 Создание персональных данных

4.2.1.1 Документы, содержащие персональные данные, создаются путём:

- копирования оригиналов (документ об образовании, свидетельство ИНН, свидетельство государственного пенсионного страхования, др.);
- внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях);
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, личный листок по учёту кадров, автобиография, др.).

4.2.2 Основы организации обработки персональных данных в институте (цели, принципы, правовые основы, права и обязанности субъектов персональных данных)

4.2.2.1 Целью обработки персональных данных работников и обучающихся является обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и реализации уставных задач института.

4.2.2.2 Принципы обработки персональных данных:

- Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.
- Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность

персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

- Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством о персональных данных.

4.2.2.3 Правовыми основаниями обработки персональных данных работников института выступают трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, обучающихся - законодательство об образовании Российской Федерации, а также внутренние нормативные, организационные и распорядительные документы института.

4.2.2.4 Субъекты персональных данных имеют право:

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена

такому лицу;

9.1) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных Федеральным законом «О персональных данных»;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

4.2.2.5 Права субъекта персональных данных на обжалование действий или бездействия оператора:

- субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

4.2.2.6 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

1) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

3) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства. Субъект персональных данных может осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации. При обращении субъекта персональных данных или его законного представителя по вопросам предоставления

информации о персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту, институт обязан сообщить данному субъекту информацию о наличии персональных данных, предоставить возможность ознакомления с ней.

4.2.2.7 Основанием для предоставления субъекту доступа к своим персональным данным является его обращение либо запрос субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.2.8 Решение о предоставлении субъекту доступа (либо отказе в доступе) к персональным данным принимает ответственное лицо по защите персональных данных в институте, назначенное приказом ректора. Подготовку проекта приказа осуществляет начальник отдела кадров.

4.2.2.9 В отношениях, связанных с обработкой персональных данных, субъекты персональных данных обязаны:

- передавать институту достоверные персональные данные;
- своевременно в срок, не превышающий 14 дней, сообщать об изменении своих персональных данных в структурное подразделение института, в котором производится обработка его персональных данных.

4.2.3 Сроки обработки персональных данных

4.2.3.1 Общий срок обработки персональных данных определяется периодом времени, в течение которого институт осуществляет действия (операции) в отношении персональных данных, обусловленные заявленными целями их обработки, в том числе хранение персональных данных.

4.2.3.2 Обработка персональных данных начинается с момента их получения институтом и заканчивается:

- по достижении заранее заявленных целей обработки;
- по факту утраты необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки.

4.2.3.3 Институт осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

4.2.4 Условия обработки персональных данных

4.2.4.1 Общим условием обработки персональных данных является наличие письменного согласия субъектов персональных данных на осуществление такой обработки (приложения А и

Б). Персональные данные институт получает непосредственно от работника, обучающегося (их законного представителя), третьего лица. Федеральными законами могут предусматриваться случаи обязательного предоставления субъектом данных своих персональных данных в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних подписывают их законные представители.

4.2.4.2 Обработка персональных данных субъекта персональных данных без получения его согласия осуществляется в следующих случаях:

- при поступлении официальных запросов (письменного запроса на бланке организации с печатью и подписью руководителя) из контрольно-надзорных или правоохранительных органов (суд, органы прокуратуры, ФСБ, МВД и т.п.);
- при непосредственном обращении сотрудников правоохранительных или контрольно-надзорных органов при предъявлении ими служебного удостоверения и соответствующих документов о получении персональных данных (запрос, постановление и т.п.), а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в целях профессиональной деятельности журналиста либо в целях научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- при обработке персональных данных, содержащихся в обращениях и запросах организаций и физических лиц;
- обработка персональных данных осуществляется при регистрации и отправке корреспонденции почтовой связью;
- обработка персональных данных осуществляется при оформлении разовых пропусков в институт.

4.2.4.3 Институт не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника, обучающегося, третьего лица об их политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, а равно об их членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом «О

персональных данных».

Институт не вправе обрабатывать информацию о состоянии здоровья субъекта персональных данных, за исключением случаев, относящихся к вопросу о возможности выполнения работником своей трудовой функции, а обучающимся - прохождения процесса обучения, проживания в общежитии, а также случаев, когда их обработка необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных либо других лиц.

4.2.4.4 При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, институт не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

4.2.4.5 Обработка персональных данных осуществляется только должностными лицами (операторами) института, непосредственно использующими их в служебных целях.

Уполномоченные на обработку персональных данных лица (операторы) имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей. Все остальные работники и обучающиеся имеют право на полную информацию, касающуюся только собственных персональных данных.

4.2.4.6 Биометрические персональные данные

4.2.4.6.1 Обработка биометрических персональных данных не производится (за исключением фотографий). Решение о начале обработки и перечне обрабатываемых в институте биометрических персональных данных принимается ректором.

4.2.4.6.2 Биометрические персональные данные могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев:

- обработка биометрических персональных данных может осуществляться без согласия субъекта персональных данных в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии (согласие государства на прием обратно на свою территорию своих граждан, которые подлежат департации из другого государства), в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, о государственной службе, уголовноисполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о нотариате;

4.2.4.6.3 Предоставление биометрических персональных данных не может быть обязательным, за исключением случаев, предусмотренных п. 4.2.4.6.2 настоящего положения.

Оператор не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с федеральным законом «О персональных данных» получение оператором согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

4.2.5 Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных

4.2.5.1 Уточнение персональных данных, в том числе их обновление и изменение, имеет своей целью обеспечение достоверности, полноты и актуальности персональных данных, обрабатываемых институтом. Уточнение персональных данных осуществляется институтом по собственной инициативе, по требованию субъекта персональных данных или его законного представителя, по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае, когда установлено, что персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными. Об уточнении персональных данных институт обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя любым доступным способом.

4.2.5.2 Блокирование персональных данных осуществляется институтом по требованию субъекта персональных данных или его законного представителя, а также по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними. О блокировании персональных данных институт обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя любым доступным способом.

4.2.5.3 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение 24 часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение 72 часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

4.2.5.4 Уничтожение персональных данных осуществляется:

- по достижении цели обработки персональных данных, оператор обязан прекратить их обработку в срок, не превышающий 30 дней с даты, достижения цели обработки персональных данных;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, в срок, не превышающий 30 дней с даты, поступления указанного отзыва;

- в случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации; - в случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанных сроков, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 месяцев.

4.2.5.5 В целях обеспечения законности при обработке персональных данных и устранения факторов, влекущих или могущих повлечь неправомерные действия с персональными данными, институт вправе по собственной инициативе осуществить блокирование и (или) уничтожение персональных данных. О блокировании и (или) уничтожении персональных данных институт обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя.

4.3 Доступ к персональным данным

4.3.1 Внутренний доступ (работники института)

4.3.1.1 Доступ к персональным данным работников имеют следующие должностные лица института, непосредственно использующие эти данные в рамках выполнения своих должностных обязанностей:

- ректор;
- главный бухгалтер;
- помощники ректора;
- юрисконсульт (при наличии);
- руководители и работники структурных подразделений (допуск к персональным данным работников института, непосредственно находящихся в их подчинении);

- работники учебно-методического отдела, непосредственно обрабатывающие персональные данные работников;

- работники учебно-методического центра повышения квалификации и переподготовки (при наличии);

- работники библиотеки, непосредственно обрабатывающие персональные данные работников;

- работники здравпункта;

- работники бухгалтерии;

- работники отдела кадров;

4.3.1.2 Доступ к персональным данным обучающихся имеют следующие должностные лица института, непосредственно использующие их в рамках выполнения своих должностных обязанностей:

- ректор;

- главный бухгалтер;

- помощники ректора;

- юрисконсульт (при наличии);

- приемная комиссия, работники института, обеспечивающие деятельность приемной комиссии;

- работники учебно-методического отдела;

- работники учебно-методического центра повышения квалификации и переподготовки (при наличии);

- работники библиотеки, непосредственно обрабатывающие персональные данные обучающихся;

- работники обеспечения работы приемной комиссии;

- работники отдела кадров.

4.3.2 Условия обеспечения конфиденциальности информации

4.3.2.1 Должностные лица института, имеющие в силу исполнения ими своих должностных обязанностей доступ к персональным данным, при их обработке должны обеспечивать конфиденциальность этих данных.

4.3.3 Обеспечение конфиденциальности сведений, содержащих персональные данные, в институте осуществляется в соответствии с настоящим положением, и иными локальными нормативными актами института в части, касающейся обеспечения безопасности персональных данных.

4.3.3.1 Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

- в случае обезличивания персональных данных;

-для общедоступных персональных данных, т.е. данных, включенных в справочники, адресные книги.

4.3.4.8 нешний доступ (другие организации и граждане)

4.3.4.9 Внешний доступ к персональным данным разрешается только при наличии заявления запросившего их лица с указанием перечня необходимой информации, целей, для которых она будет использована, с письменного согласия работника или обучающегося, персональные данные которого затребованы.

4.3.4.10 Сообщение сведений о персональных данных работника или обучающегося его родственникам, членам семьи, иным близким ему людям также производится только при получении письменного согласия субъекта персональных данных.

4.3.4.11 При передаче персональных данных третьим лицам, в том числе представителям работников, обучающихся, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим положением, передаваемая информация ограничивается только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения третьими лицами их функций.

4.3.4.12 Запрещается передача персональных данных в коммерческих целях без согласия субъекта персональных данных, а также иное использование персональных данных в неслужебных целях.

4.4 Защита персональных данных

4.4.1 Институт при обработке персональных данных принимает необходимые организационные и технические меры, в том числе использует шифровальные (криптографические) средства, для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

4.4.2 В случае выявления неправомерных действий с персональными данными институт обязан устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений институт обязан уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных институт обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя.

4.5 Внутренняя защита персональных данных

4.5.1 Персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, должны находиться в местах, обеспечивающих ограниченный доступ.

4.5.2 Персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, подлежат передаче в архив института после истечения установленного срока хранения.

Персональные данные, содержащиеся на электронных носителях информации, хранятся в памяти персональных компьютеров операторов. Доступ к указанным персональным

компьютерам должен быть строго ограничен кругом лиц, ответственных за обработку персональных данных (уполномоченные работники оператора персональных данных). Списки уполномоченных работников оператора персональных данных в каждом структурном подразделении утверждаются ректором института.

Информация на электронных носителях должна быть защищена паролем доступа, который подлежит смене не реже одного раза в шесть месяцев.

4.5.4 Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах включают в себя:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;
- разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;
- проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;
- установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;
- обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;
- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;
- учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;
- контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;
- анализ фактов несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных;
- составление заключений по данным фактам, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;
- описание системы защиты персональных данных.

Организация и проведение работ по реализации выше перечисленных мероприятий организует отдел кадров совместно с ректором.

4.6 . Внешняя защита персональных данных

Помещения и территория института охраняются, в том числе с помощью средств визуального наблюдения. Персональные данные в зависимости от способа их фиксации (бумажный носитель, электронный носитель) подлежат обработке таким образом, чтобы исключить возможность ознакомления с содержанием указанной информации сторонними лицами.

4.6.1 Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных в институте определяется положениями Федерального закона «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами института и осуществляется отделом кадров с привлечением при необходимости представителей структурных подразделений, путем проведения плановых и внеплановых проверок. График проведения плановых проверок утверждается приказом ректора.

По итогам проверки комиссия составляет акт, копия которого хранится в отделе кадров.

Служебное расследование проводится при выявлении в структурных подразделениях нарушений в области обработки персональных данных, включающих факты; а) несанкционированного или случайного доступа к ним третьих лиц или работников института, в должностных инструкциях которых не предусмотрена обработка персональных данных; б) уничтожения, изменения, блокирования, копирования, незаконной передачи или распространения персональных данных; в) разглашения информации, содержащей персональные данные; г) утраты документов или иных материальных носителей информации, содержащих персональные данные. В ходе служебного расследования помимо обстоятельств совершенного нарушения и виновных лиц устанавливаются причины и условия, способствующие несанкционированному или случайному доступу к персональным данным, уничтожению, изменению, блокированию, копированию, незаконным передаче или распространению персональных данных, разглашению информации, содержащей персональные данные, либо утрате документов или иных носителей информации, содержащих персональные данные. Копия акта о результатах проведения служебного расследования и прилагаемые к нему материалы направляются в отдел информационной безопасности института.

4.7 . Ответственность за разглашение персональных данных

- Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

- Руководители структурных подразделений, в функции которых входит обработка персональных данных, несут персональную ответственность за нарушение порядка доступа работников данных структурных подразделений института, и третьих лиц к информации, содержащей персональные данные. Должностные лица института, обрабатывающие персональные данные, несут персональную ответственность за:

- необеспечение конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- неправомерный отказ субъекту персональных данных в предоставлении собранных в установленном порядке персональных данных либо предоставление неполной или заведомо ложной информации.

Приложение А

Форма согласия работника на обработку персональных данных

Согласие работника на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся, _____

фамилия, имя, отчество субъекта ___ персональных данных (полностью) _ занимаемая должность или выполняемая работа субъекта персональных данных с указанием структурного подразделения адрес по регистрации:

_____ адрес регистрации субъекта персональных данных (по паспорту с указанием почтового индекса)

_____

адрес фактического места жительства:

_____

_____ адрес

персональных данных (с фактического места жительства субъекта указанием почтового индекса)

документ, удостоверяющий личность:

_____ название документа

серия _____ номер кем выдан_____

_____ дата выдачи « _____» _____ г., в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Миссионерским институтом, юридический адрес: Российская Федерация, 620026 Свердловская область, город Екатеринбург, улица Карла Маркса, дом 12. (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; место рождения; пол; гражданство; паспортные данные; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) при его наличии; социальное положение; сведения о состоянии в браке; сведения о составе семьи; сведения о наличии детей; сведения о месте работы и/или учебы членов семьи и родственников; сведения о перемене имени; адрес по регистрации; адрес фактического места жительства; дата регистрации по месту жительства; контактный телефон; сведения о знании иностранного языка; сведения о наградах/поощрениях; сведения о трудовой деятельности; сведения о стаже работы; сведения о доходах в целях осуществления вычетов, удержаний и выплаты заработной платы; коды категорий налогоплательщика; сведения о постановке на воинский учет; образование,

профессия (специальность); сведения о повышении квалификации или наличии специальных знаний; наличие льгот, которые применяются в отношении работника; фотография. В период действия настоящего согласия я предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передача, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы. Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными в Миссионерском институте с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Оператор имеет право во исполнение своих обязательств тиражировать на сайте «Миссионерский институт» в справочной информации и информационных сообщениях фамилию, имя, отчество; год, месяц, дату рождения; место рождения; пол; сведения о месте работы и/или учебы; служебный контрактный телефон; сведения о наградах/поощрениях; сведения о трудовой деятельности; о стаже работы; образование, профессию (специальность); сведения о повышении квалификации; фотографию.

Цель обработки Оператором персональных данных - выполнение обязанностей в связи с трудовыми отношениями. Срок, в течение которого действует согласие, соответствует периоду выполнения работы по трудовому договору. Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных мною данных отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания на срок действия трудового договора с Оператором. Права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя, ответственность за предоставление ложных сведений о себе, мне разъяснены.

Настоящее согласие дано мной «_____ »_____ 20 ____г. Подпись субъекта персональных данных _____

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение Б

Форма согласия обучающегося (абитуриента) на обработку персональных данных

Согласие обучающегося на обработку персональных данных

Я _____, адрес по регистрации:

_____ , документ, удостоверяющий личность: _____ серия номер _____ выдан _____ дата выдачи _____ Согласие на обработку персональных данных
несовершеннолетних лиц подписывают их родители (законные представители) Я,

_____ (ФИО родителя или законного представителя)
_____ выдан

(документ, удостоверяющий личность) (серия, номер)(когда и кем выдан)
(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство) являясь законным представителем несовершеннолетнего (ФИО несовершеннолетнего) приходящегося мне в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку Миссионерским институтом, юридический адрес: Российская Федерация, 620026 Свердловская область, город Екатеринбург, улица Карла Маркса, дом 12. (далее - Оператор) моих (несовершеннолетнего представляемого) персональных данных, включающих: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; место; пол; гражданство; паспортные данные; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) при его наличии; социальное положение; сведения о состоянии в браке; сведения о составе семьи; сведения о наличии детей; сведения о месте работа и/или учебы членов семьи и родственников; сведения о перемене имени; адрес по регистрации; адрес фактического места жительства; дата регистрации по месту жительства; контактный телефон; e-mail; сведения о знании иностранных языков; сведения о наградах/поощрениях; сведения о трудовой деятельности; сведения о стаже работы; сведения о доходах в целях осуществления вычетов, удержаний и выплаты заработанной платы; коды категорий налогоплательщика; сведения о постановке на воинский учет; образование, профессия (специальность); сведения о повышении квалификации или наличии специальных знаний; наличие льгот, которые применяются в отношении обучающегося; сведения об учебе; сведения о результатах вступительных испытаний; сведения об индивидуальных достижениях; льготах; фотография.

В период действия настоящего согласия я предоставляю Оператору право осуществлять действия (операции) с моими (несовершеннолетнего представляемого) персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои (несовершеннолетнего представляемого) персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы. Оператор имеет право во исполнение своих обязательств распространять на своем сайте в сети «интернет» в справочной информации и информационных сообщениях фамилию, имя, отчество; год, месяц, дату рождения; место рождения; пол; сведения о месте работы и/или учебы; служебный контактный телефон; e-mail; сведения о наградах /поощрениях; сведения о трудовой деятельности; о стаже работы; образование, профессию (специальность); сведения о повышении квалификации; сведения о результатах вступительных испытаний; сведения об индивидуальных достижениях; фотографию.

Цель обработки Оператором персональных данных - выполнение обязанностей в соответствии с законодательством РФ в связи с организацией процесса приема в институт и прохождением обучения. Срок, в течение которого действует согласие, 50 лет с момента окончания обучения. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в соответствии с законодательством РФ посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных. Оператор обязан прекратить их обработку в течение 1 (одного) года с даты поступления отзыва. Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительного согласия не требуется (пункт 5 статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Оператора, ответственность за предоставление ложных сведений о себе мне разъяснены. Настоящее согласие дано "_____ " _____ 20 ___ г. Подпись субъекта персональных данных (законного представителя) _____

_____ (подпись) (расшифровка подписи)