Негосударственное частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
«Миссионерский институт»

«Утверждаю»
Ректор _____ Н.А. Дьячкова
«29» сентября 2026 г.

Протокол Ученого совета
№ 6 от «29» 09 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о ревизионной комиссии

Екатеринбург, 2026 г.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Ревизионной комиссии определяет организационно-правовые основы работы Ревизионной комиссии в соответствии с Уставом Миссионерского института.

1.2. Ревизионная комиссия создается в соответствии с Уставом Миссионерского института.

1.3. Контроль деятельности Института от имени Учредителя осуществляется Ревизионной комиссией.

1.4. Ревизионная комиссия назначается Учредителем сроком на два года для проверки результатов финансово-хозяйственной деятельности Института.

1.5. Ревизионная комиссия состоит из Председателя Ревизионной комиссии и двух членов Ревизионной комиссии.

2. Функции Ревизионной комиссии

2.1. Ревизионная комиссия:

1) контролирует финансово-хозяйственную деятельность Института;

2) контролирует исполнение положений Устава;

3) не реже одного раза в год проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Института и предоставляет свой отчёт Учредителю.

3. Порядок работы Ревизионной комиссии

3.1. Деятельность Ревизионной комиссии регламентируется локальным нормативным актом Института, утверждаемым Учредителем.

3.2. Ревизионная комиссия вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Института независимых экспертов, в том числе аудиторов (специализированные аудиторские организации) за счёт средств Института.

4. Права и обязанности Ревизионной комиссии

4.1. Ревизионная комиссия в целях надлежащего выполнения своих функций имеет право:

- получать от администрации Института все документы и материалы, необходимые для ее работы. Указанные документы должны быть представлены Ревизионной комиссии в течение пяти рабочих дней после получения ее письменного запроса;
- получать информацию от работников и любых должностных лиц Института по вопросам, находящимся в компетенцию Ревизионной комиссии;
- ставить перед Учредителем вопрос об ответственности должностных лиц Института в случае нарушения ими требований законодательства Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов Института;
- вносить предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Института.

4.2. Ревизионная комиссия обязана:

- своевременно доводить до сведения Учредителя результаты осуществленных проверок в форме письменных отчетов, докладных записок и сообщений;
- при проведении проверок члены Ревизионной комиссии обязаны надлежащим образом изучить все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки.